

津軽の名人・達人バンク事業 講師利用のご案内

1 津軽の名人・達人バンク事業とは

津軽の名人・達人バンク事業は、津軽地域の文化、芸術、スポーツ、レクリエーション活動などの生涯学習に関するさまざまな分野において一芸に秀でた人材を、「津軽の名人・達人」として登録し、学校・施設・団体・サークル等で、講師・指導者として利用してもらうものです。

2 対 象

津軽の名人・達人をまとめた「津軽の名人・達人バンク登録者名簿」は、複数人の参加が見込めれば、なたでも自由にご利用できます。

ただし、営利目的・政治目的・宗教目的などには利用できません。

3 申込方法及び提出書類

①講師へ連絡

津軽の名人・達人バンク登録者名簿から依頼したい講師を選択し、名簿に掲載されている連絡先へ日程や費用の確認をしてください。

②津軽の名人・達人バンク事業利用申込書(様式第1号)を講師へ提出 (講師が提出を希望する場合)

教室等実施日の概ね15日前までに、登録者名簿内の各講師別に掲載されている方法で利用申込書を講師あてに提出してください。

一つの教室等を数回に分けて実施する場合は、実施日毎に利用申込書を提出してください。

郵送で提出する場合、送付先住所は講師へ直接確認してください。

③津軽の名人・達人バンク事業利用報告書(様式第2号)を津軽広域連合へ提出

教室等を実施後、利用報告書を津軽広域連合へ提出してください。

提出方法は、郵送・メール・FAX・持参のうちどれか1つを選択して提出してください。

4 経 費

教室等開催に係る経費(材料費・講師料・交通費など)は、利用者側のご負担になります。

5 問合せ先

津軽広域連合 総務課総務企画係

〒036-8003 弘前市大字駅前町9番地20 ヒロコ3階

TEL 0172-31-1201 FAX 0172-33-2201

メール rengou@tsugarukoiki.jp